



# Forslag til vedtekter for kommunale barnehager i Nordre Follo kommune

## § 1 VIRKEOMRÅDE, LOVHJEMMEL OG EIERFORHOLD

### § 1.1 Virkeområde og lovhjemmel

Vedtektene gjelder barnehager som eies og drives av Nordre Follo kommune, med unntak av Åpen barnehage.

Barnehagene skal drives i samsvar med:

- Lov om barnehager med forskrifter, herunder Rammeplan for barnehager og Departementets til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer
  - <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-06-17-64>
  - <https://www.udir.no/laring-og-trivsel/rammeplan/>
- Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler
- Gjeldende bemanningsnormer
- Kommunale strategier, planer og vedtak
- Årsplan for den enkelte barnehage

### § 1.2 Eierforhold

Forvaltning av barnehager er underlagt kommunestyret.

## § 2 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Antall kvadratmeter netto leke- og oppholdsareal innendørs per barn med oppholdstid mer enn 6 timer pr. dag:

- barn over 3 år: 4 m<sup>2</sup>
- barn under 3 år: 5,3 m<sup>2</sup>

## § 3 SAMARBEIDSUTVALG OG FORELDRERÅD

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg (SU) og et foreldreråd som tillegges de oppgaver departementet til enhver tid bestemmer. SU består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen. Utvalget har to til seks medlemmer avhengig av barnehagens størrelse og organisering. Hver av gruppene skal være likt representert.

## § 4 OPPTAK, OPPTAKSMYNDIGHET OG OPPTAKSKRETS

### § 4.1 Opptaksmyndighet

Rådmannen eller den som blir bemyndiget som opptaksmyndighet.

#### **§ 4.2 Opptak**

Opptak foretas i henhold til forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehagen. Barnehagene tilbyr heltidsplass og deltidsplass (50 % hel dag annen hver dag).

Hovedopptaket gjennomføres én gang per år og blir kunngjort på kommunens nettsider og i lokalpressen. Fristen for å søke om barnehageplass ved hovedopptaket er 1. mars, og plassene som blir tildelt gjelder nytt barnehageår. Barnehageåret starter 1. august. Dato for oppstart tildeles av barnehagen.

Barn som fyller ett år senest innen utgangen av november, og som har søkt ved hovedopptak, har rett til barnehageplass i kommunen fra den måneden det fyller 1 år (jf. barnehagelovens § 12a). Ledige barnehageplasser utenom hovedopptak tildeles gjennom året ved supplerende opptak på grunnlag av til enhver tid gjeldende venteliste.

Alle søknader til barnehageplass skal gjøres elektronisk.

- foreldre kan søke om barnehageplass først etter at barnet er født
- ved søknad om prioritert plass må dokumentasjon vedlegges
- barnehageåret regnes fra og med 1. august til og med 31. juli året etter
- dersom det ikke er ledig plass i prioriterte barnehager vil en kunne få tilbud i annen barnehage

#### **§ 4.3 Opptakskrets**

Kommunale barnehager har hele kommunen som opptakskrets. Plass kan tildeles barn bosatt i Nordre Follo kommune på det tidspunkt barnehagen kan la barnet starte.

#### **§ 4.4 Regler ved tildeling av plass**

- a) Tildeling foretas innenfor aldersgruppene under 3 år og over 3 år.
- b) Tildeling skjer med utgangspunkt i de ønsker søker angir og opptakskriterier i § 4.5.
- c) Dersom det ikke er mulig å tildele plass ved et av de ønskene søker har angitt, vil søknaden vurderes for opptak ved andre barnehager.
- d) Ved hovedopptak er det lovfestet rett til barnehageplass for:
  - barn som fyller ett år til og med november, og retten gjelder fra måneden de fyller ett år.
  - barn med prioritet 1A og 1B etter § 4.5 har rett til plass selv om de ikke har fylt ett år.

#### **§ 4.5 Opptakskriterier**

Barnehageplass tildeles etter følgende kriterier som gjelder i prioritert rekkefølge:

1. A: Barn med nedsatt funksjonsevne (jf. barnehageloven § 13). Det skal foreligge skriftlig dokumentasjon for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne (§ 13, første ledd). Sakkyndige instans skal vurdere om barnet har en nedsatt funksjonsevne, som er av en slik art at barnet har behov for fortrinnsrett ved barnehageopptak.  
B: Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenesten §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd (jf. barnehageloven § 7, fjerde ledd pkt. c). Det må foreligge skriftlig bekreftelse fra barnevernstjenesten.
2. Barn og familier som har store belastninger pga. sykdom, funksjonshemming eller andre vansker. Det må foreligge skriftlig bekreftelse fra faginstans.
3. Barn av enslige forsørgere som kan dokumentere at de er i jobb eller aktivt søker arbeid/utdanning.
4. Barn som har nådd opp til plass på alder har prioritert til den barnehagen hvor søsken har plass, eller er tildelt plass i.
5. Barn til kommunalt ansatte i stillinger det er vanskelig å rekruttere til.
6. Barn som søker overflytting til barnehage i eget distrikt (i henhold til saksbehandlingsregler for opptak)

7. Øvrige plasser tildeles etter barnas fødselsdato hvor eldre barn prioriteres foran yngre barn, i aldersgruppen 0-3 år og 3-5 år.

#### **§ 4.6 Avvik fra prioriteringsrekkefølge**

Opptaksmyndigheten kan fravike prioriteringsrekkefølgen ut fra hensyn til barnegruppens alders- og kjønns sammensetning, samt språkbakgrunn:

- prioriteringsrekkefølgen kan fravikes slik at barnegruppene har minst 30 % av det lavest representerte kjønn og mer enn ett barn fra hvert årskull.
- prioriteringsrekkefølgen kan også fravikes dersom barnegruppen har mer enn 60 % minoritetsspråklige barn.

Adgangen til å fravike rekkefølgen gjelder ikke i forhold til søkere med prioritert 1.

#### **§ 4.7 Andre bestemmelser**

Ved ønske om å bytte til annen plasstype eller barnehage må det søkes på nytt. Hvis søknaden om bytte blir innvilget mister man samtidig barnehageplassen i barnehagen det søkes overflytting fra.

### **§ 5 KLAGE VED OPPTAK**

Klagebehandling ved opptak skjer i samsvar med forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage. Klagen behandles i kommunens klageorgan.

### **§ 6 OPPTAKSPERIODE, OPPSIGELSE OG MISLIGHOLD**

#### **§ 6.1 Opptaksperiode**

Barnehageplassen tildeles fra og med tilbudt oppstartdato og ut barnehageåret barnet begynner på skole. Et barnehageår regnes fra 1. august til og med 31. juli året etter.

Den enkelte barnehage tildeler dato for oppstart, og betaling gjelder fra denne dato. Plassen må tas i bruk innen en måned etter tildelt dato for oppstart.

#### **§ 6.2 Oppsigelse**

Oppsigelse av barnehageplass er to måneder fra den 1. eller 15. i måneden. Oppsigelsen skal skje elektronisk. Betalingsplikten gjelder i oppsigelsestiden.

Barn som flytter ut av kommunen må si opp barnehageplassen. Plassen kan beholdes inntil to måneder etter flyttedato, regnet fra den 1. eller 15. i måneden. Administrasjonen kan gjøre unntak fra disse bestemmelsene om særskilte grunner foreligger.

#### **§ 6.3 Mislighold**

Dersom stengetiden i barnehagen ikke overholdes, vil det bli avkrevd et gebyr. Gebyrets størrelse fastsettes årlig av kommunestyret.

Vedtaket om inndragelse av barnehageplass gis normalt med en måneds varsel. Kommunen kan si opp barnehageplassen ved tildeling av plass ut ifra uriktige opplysninger gitt av foreldre/foresatte i søknaden.

## § 7 OPPHOLDSBETALING

### § 7.1 Fastsettelse av oppholdsbetaling

Kommunestyret fastsetter årlige satser for oppholdsbetaling i kommunale barnehager, innenfor rammen av forskrift om foreldrebetaling. Satser for deltidstilbud og kost vedtas av kommunestyret. Kostpenger kommer i tillegg til oppholdsbetalingen, og er øremerket mat og drikke til barna.

### § 7.2 Betalingsterminer

Oppholdsbetalingen og kost påløper fra den avtalte dato barnet er tildelt barnehageplass. Den årlige oppholdsbetalingen fordeles over 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Betalingsterminene følger kalendermåneden.

### § 7.3 Betalingsfrist

Betalingen forfaller den 15. hver måned.

### § 7.4 Moderasjonsordninger

a) Søskenmoderasjon. I husholdninger med mer enn ett barn i barnehagen gis automatisk søskenmoderasjon slik:

- Betaling for eldste barn 100%
- For barn nummer to 70%
- For barn nummer tre og flere 50%.

b) Inntektsreduert betaling og gratis kjernetid. Det kan søkes om inntektsreduert betaling og gratis kjernetid på eget skjema. Søknaden gjelder for ett barnehageår av gangen.

- Husholdninger med lav inntekt får en betalingsatts som tilsvarer 6 % av inntekten, oppad begrenset til maksimalpris hvis barnet har heldagsplass.
- For deltidsplasser beregnes prisen forholdsmessig.
- Inntektsgrunnlaget er husholdningens samlede personinntekt og skattepliktig kapitalinntekt.
- Gratis kjernetid gis i henhold til forskrift om foreldrebetaling i barnehager. Beregningsgrunnsgrunnlag blir fastsatt nasjonalt i statsbudsjettet.

Reduksjon gjelder oppholdsbetaling, ikke kost.

### § 7.5 Redusert betaling ved fravær og stengning

Redusert betaling og betalingsfritak kan gis etter søknad dersom barnet er fraværende sammenhengende i 30 dager eller mer pga. sykdom eller andre uforutsette årsaker, hvor foresatte kan dokumentere at de har hatt betydelige ekstraavgifter eller inntektstap pga. fraværet. Søknaden avgjøres administrativt.

Det gis ikke redusert foreldrebetaling ved evt. streik. Ved ekstraordinær stengning tilsvarende to dager eller mer i løpet av ett barnehageår gis reduksjon uten søknad.

## § 8 ÅPNINGSTIDER

Kommunens heldagsbarnehager holdes åpent hverdager fra kl. 07.15 til kl. 17.00 alle hverdager unntatt lørdag. Barnehagen holder stengt:

- to uker i sommerferien
- jul- og nyttårsaften
- onsdag før skjærtorsdag

- fem planleggingsdager

## **§ 9 FERIE**

Barna skal ha minimum 20 dager ferie i løpet av barnehageåret.

- minimum tre hele uker (15 dager) i løpet av skolens sommerferie
- fem dager som må tas i løpet av året

## **§ 10 HELSEOPPLYSNINGER**

Når et barn begynner i barnehagen, vil foreldre bli bedt om å gi nødvendige opplysninger om det enkelte barns helsetilstand, etter de retningslinjer departementet til enhver tid bestemmer.

## **§ 11 INTERNKONTROLL**

Alle kommunale barnehager har utarbeidet internkontrollsystem. Dokumentasjonen skal til enhver tid være tilgjengelig i den enkelte barnehage.

## **§ 12 TAUSHETSPLIKT**

Barnehagelovens § 20 slår fast at reglene for taushetsplikt i forvaltningslovens §13 til 13f gjelder for personalet i barnehager.

## **§ 13 OPPLYSNINGSPLIKT**

Barnehagelovens §§ 21 og 22 pålegger barnehagepersonalet opplysningsplikt i forhold til sosialtjenester, kommunale helse- og omsorgstjenesten og barnevernstjenesten.

## **§ 14 IKRAFTTREDELSE**

Vedtekter for kommunale barnehager i Nordre Follo trer i kraft fra 1. mars 2020.