



Forslag til ordning om kommunal lånegaranti i Nordre Follo kommune

Etter Fvl § 37 legges ordningen ut på høring i 6 uker.

Nordre Follo kommune har utarbeidet følgende retningslinjer for kommunale garantier:

Kommunedirektøren gis fullmakt til å innvilge kommunal garanti på opptil 5 mill. kroner, og maks 10 innvilgelser per år.

Nordre Follo kommune kan gi kommunal lånegaranti til å finansiere investeringer for lag og foreninger som er registrert i Norges Idrettsforbund (NIF), og som er søknadsberettiget til spillemidler jfr. Pkt. 2.3 i spillemiddelbestemmelsene. Lånegarantien skal ikke innebære en vesentlig økonomisk risiko for kommunen. Låntaker kan ikke drive næringsvirksomhet.

Kommunal lånegaranti forbeholdes store investeringer i anleggsinitiativ for lag og foreninger som kan søke spillemidler i henhold til «bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet», hvor lån i bank er nødvendig som finansiering. Kommunal lånegaranti gis ikke til kommersielle aksjeselskap som bygger/rehabiliterer idretts- og friluftslivsanlegg.

Avtale mellom søker/anleggseier og Nordre Follo kommune.

Det kan kun søkes om garanti for prosjekter med en kostnadsramme over 2 mill. kroner og maks 30 mill. kroner. Det stilles krav til minimum 20 % egenkapital. Prosjektene skal være en del av Handlingsplan for anlegg til idretts-, fysisk aktivitets og friluftslivsformål.

Ordning for kommunal lånegaranti følger tett saken om handlingsplan. Det skal fremmes egne politiske saker med søknad om kommunal lånegaranti, og kun for de søknader som innvilges i sak «Prioritering av spillemiddelsøknader og rullering av handlingsplan for anlegg til idretts-, fysisk aktivitets- og friluftslivsformål» i desember hvert år.

Nordre Follo kommune kan maksimalt stille lånegaranti for til sammen 30 mill. kroner årlig.

Søknader som overskrider 7 mill. kroner må i tillegg til politisk behandling, godkjennes av Statsforvalter.

Søknadsprosess

Prioritering av anleggsprosjekt gjøres i sak om «Prioritering av spillemiddelsøknader og rullering av handlingsplan for anlegg til idretts-, fysisk aktivitets- og friluftslivsformål». Prioritering av prosjekter danner grunnlaget for politisk sak om kommunal garanti til prioriterte anleggsprosjekt.

Følgende dokumentasjon må vedlegges søknad:

- Søknadsbrev om kommunal garanti med et kort sammendrag av søknaden, hva skal finansieres
- Tilbud på finansiering fra bank, lånebetingelser og avdragsstruktur
- Styrebeslutning eller fullmakt gitt fra styret som bekrefter vedtak om søknad
- Informasjon om lagets/ foreningens vedtekter, navn på daglig leder, styresammensetning, lagets/ foreningens adresse og hovedbankforbindelse
- Siste årsberetning og regnskap for de 3 siste årene, inkl revisjonsberetning. Kommentarer til balansen, verdier og eiendeler, kortsiktig gjeld og kommentarer til resultat og risiko
- Drift kommenteres med fokus på inntekter og risiko

- Kontoutskrift
- Eventuell ekstern kredittvurdering, inklusive eventuelle betalingsanmerkninger skal opplyses
- Budsjett for laget/ foreningen
- Likviditetsprognose for 1-5 år
- Analyse av økonomien ved en renteheving på 4 prosent fra dagens nivå

Kommunedirektøren skal i sin politiske saksutredning redegjøre for risiko ved å stille kommunal garanti, samt gi sin anbefaling.

Krav til innvilgelse av kommunal garanti:

- Anleggsprosjekter med en kostnadsramme over 2 mill. kroner og maks 30 mill. kroner
- Anlegget omtales i "Handlingsplan for anlegg til idretts-, fysisk aktivitets- og friluftslivsformål"
- Allmennyttige prosjekter for lavterskel barne- og ungdomsaktivitet og breddeidrett prioriteres fremfor anleggsprosjekter for toppidretten
- Kommunen kan ved avtale om kommunal garanti stille krav om tilgang til anlegg og lokaler, avhengig av omfang og størrelse på garantien. For eksempel bruk av garderobes og anlegg på dagtid for skoler og barnehage.
- Anleggseier tar et særskilt ansvar for lokalsamfunnet og gir funksjoner og tjenester som tjener en mangfoldig brukergruppe. Flere foreninger og brukere bør kunne ha nytte av anlegget.
- Prosjekter som tilrettelegger for flerbruk og sambruk av lokaler og anlegg blir prioritert.

Søknad sendes til postmottak@nordrefollo.kommune.no

Søknadsfrist: 1. september hvert år